



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
UNIVERSITETI I ARTEVE
REKTORATI

DREJTORIA E MENAXHIMIT TE BURIMEVE NJERËZORE ISJP-A

Nr. 1614 Prot.

Tiranë, më 03.10.2025

URDHËR

Nr. 120, Datë 03.10.2025

PËR

**PROCEDURËN E KONKURRIMIT DHE PËRZGJEDHJEN E PERSONELIT
AKADEMIK ME KOHËZGJATJE TË CAKTUAR DHE ME ANGAZHIM ME KOHË
TË PJESSHME, NË UNIVERSITETIN E ARTEVE,
PËR VITIN AKADEMIK 2025 – 2026**

Në zbatim të nenit 3, pika 4, gërma “ç”, nenit 39, pika 12, nenit 57, pika 2, nenit 59 dhe nenit 62 të ligjit nr. 80, datë 22.07.2015 “Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë”, të ligjit nr. 7961, datë 12.07.1995 “Kodi i Punës i Republikës së Shqipërisë”, i ndyshuar, të Vendimit të Senatit Akademik nr. 47, datë 01.10.2025 “Për propozimin për miratimin e kriterëve të vlerësimit të kandidatëve për personelin akademik me kontratë me kohëzgjatje të caktuar dhe angazhim me kohë të pjesshme, në Universitetin e Arteve, për vitin akademik 2025-2026”, të Vendimit të Senatit Akademik nr. 46, datë 01.10.2025 “Për propozimin për miratimin e numrit të personelit akademik me kontratë me kohëzgjatje të caktuar dhe angazhim me kohë të pjesshme, në Universitetin e Arteve, për vitin akademik 2025-2026”,

URDHËROJ:

1. Njësitë bazë në fakultetet e Universitetit të Arteve kanë të drejtë të kërkojnë të punësojnë personel akademik për veprimtari të mësimdhënies, me kontratë me kohëzgjatje të caktuar dhe me angazhim me kohë të pjesshme.
2. Për zgjedhjen e personelit akademik me kontratë me kohëzgjatje të caktuar dhe me angazhim me kohë të pjesshme ngrihen komisione *ad hoc*, në fakultetet e UART, duke iu përmbajtur rregullave të përgjithshme, si më poshtë vijon:
 - a. Shpallja e vendeve të lira, sipas kërkesave të fakulteteve të Universitetit të Arteve, bëhet nga Rektorati i Universitetit të Arteve, pasi janë miratuar në Senatin Akademik;
 - b. Njoftimi i shpalljes së vendeve të lira bëhet në faqen zyrtare të Universitetit të Arteve nga Drejtoria e Menaxhimit të Burimeve Njerëzore ISJP-A;
 - c. Komisionet *ad hoc* pranë fakulteteve, ngrihen me urdhër nga dekani i fakultetit;
 - d. Komisioni *ad hoc*, si rregull, përbëhet nga pesë anëtarë të cilët janë:

- Drejtuesi i njësisë kryesore Kryetar;
 - Drejtuesi i njësisë bazë Anëtar;
 - Një anëtar nga personeli akademik me dije në fushën për të cilin zhvillohet konkursi, përcaktuar nga përgjegjësi i njësisë bazë, miratuar nga dekani/drejtuesi i njësisë kryesore.
 - Prof. Asoc. Dorian Çene Anëtar (dërguar nga Rektorati);
 - Z. Meris Xibraku Anëtar (dërguar nga Rektorati);
3. Komisioni *ad hoc* organizon, drejton dhe mbikëqyr procedurat e zhvillimit të konkurrimit, shqyrton dosjet dhe vlerëson me pikë kandidaturat e paraqitura mbi bazën e kriterëve të përgjithshme dhe të veçanta për secilin specialitet, të publikuara dhe të shpalluara publikisht nga Rektorati i UART;
Kryetari dhe anëtarët e komisionit *ad hoc* janë përgjegjës për mbarëvajtjen e procesit, duke filluar që nga marrja në dorëzim e dosjeve të kandidatëve, zhvillimi i konkurrimit e deri në shpalljen e vendimit për vlerësimin, renditjen dhe përzgjedhjen e kandidaturave.
 4. Komisioni *ad hoc*, duhet të përfundojë procedurën e konkurrimit përcaktuar në urdhër brenda datës 17 Tetor 2025, më konkretisht:
 - a. Konkursi pranë Fakultetit të Artit Skenik do të zhvillohet më datë 15 Tetor 2025;
 - b. Konkursi pranë Fakultetit të Arteve të Bukura do të zhvillohet më datë 16 Tetor 2025;
 - c. Konkursi pranë Fakultetit të Muzikës do të zhvillohet më datë 17 Tetor 2025.
 5. Drejtoria e Menaxhimit të Burimeve Njerëzore ISJ/P-A ndihmon komisionin *ad hoc*, mbikqyr dhe kontrollon zhvillimin e procedurave të konkurrimit në përputhje me aktet e zbatueshme, si dhe njofton periodikisht rektorin për ecurinë e tyre. Në rastet kur vërehen shkelje, kjo drejtori njofton menjëherë rektorin, i cili mund të vendosë pezullimin e procedurave. Në përfundim të konkurrimit DMBNJISJ/P-A i paraqet rektorit një raport me shkrim mbi zhvillimin e procedurave të konkurrimit.
 6. Çdo anëtar i komisionit *ad hoc* është i detyruar të shqyrtojë në mënyrë individuale të gjitha dosjet e prezantuara për konkurrim. Pas shqyrtimit dhe vlerësimit të kandidaturave, komisioni *ad hoc* merr vendim për kualifikimin ose jo të kandidatëve, duke bërë renditjen e përgjithshme të kandidaturave, mbi bazën e pikëve të fituara.
 7. Vendimet e komisionit *ad hoc* merren me shumicë votash. Anëtarët nuk lejohet të abstenojnë.
 8. Në përfundim të procesit, kryetari i komisionit përpilon procesverbalin dhe i paraqet rektorit listën e kandidatëve sipas renditjes me pikë.
 9. Rektori, pasi shqyrton dokumentacionin e paraqitur nga komisioni *ad hoc*, merr vendim dhe shpall fituesit.
 10. Lista e kandidatëve fitues afishohet në ambientet e Universitetit të Arteve dhe në faqen e WEB.

11. Brenda 5 ditëve nga shpallja e kësaj liste, kandidatët konkurrentë mund të ankohen pranë rektorit për renditjen e pikëve të shpallura nga komisioni *ad hoc*. Në këtë rast, si dhe në rastet kur rektori e çmon të nevojshme verifikimin e procedurave të konkurrimit, dekani i fakultetit i paraqet rektorit dosjen e plotë të konkursit.
12. Në rastet e përcaktuara më lart, rektori shqyrton dosjen e konkurrimit dhe vendos sipas rastit:
 - a. Të mos pranojë ankimin;
 - b. Të kthejë dosjen e konkursit për rivlerësim;
 - c. Të anullopë konkursin.
13. Pas shpalljes së vendimit, mbështetur në ligjin nr. 80/2015 dhe në Kodin e Punës, kandidatët lidhin kontratë pune me Universitetin e Arteve. Kontrata nënshkruhet nga punëmarrësi dhe punëdhënësi (rektori), pasi lista emërore e kandidatëve fitues për çdo fakultet të jetë miratuar nga Senati Akademik.
14. Ngarkohen për zbatimin e këtij urdhri zëvendësrektori për anën mësimore, dekanët dhe drejtuesit e njësive bazë në fakultete si dhe Drejtoria e Menaxhimit të Burimeve Njerëzore ISJ/P-A.

Ky urdhër hyn në fuqi menjëherë.

